

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ – МАЛЕЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

141620, Московская обл., г.о. Клин, д. Малеевка, ул.Центральная усадьба, д.16

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
коллектива № 1 от 31.08.2021г.

СОГЛАСОВАНО

Советом родителей
Протокол от 31.08.2021г. № 1

УТВЕРЖДЕНО

Директор МОУ-МАЛЕЕВСКАЯ СОШ
Т.А.Журавлева
Приказ от 31.08.2021г. № 56-30/О



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ УЧЕТА МНЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ
ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ПРИ ПРИНЯТИИ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ
АКТОВ, ЗАТРАГИВАЮЩИХ ПРАВА И ИНТЕРЕСЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ –
МАЛЕЕВСКОЙ СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ
(дошкольное отделение)**

г.о.Клин
2021г.

1. Общие положения.

1.1. Порядок учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся (далее Порядок) регулирует процесс рассмотрения и согласования локальных нормативных актов, затрагивающих и интересы обучающихся МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ – МАЛЕЕВСКОЙ СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ (дошкольное отделение) (далее - МОУ) с Педагогическим советом и Общим собранием родителей (законных представителей).

1.2. Порядок разработан с целью обеспечения защиты конституционных прав граждан Российской Федерации на образование.

1.3. Локальные нормативные акты, принимаемые в МОУ и затрагивающие интересы обучающихся, не должны нарушать права обучающихся, установленные законодательством Российской Федерации, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

1.4. Порядок направлен на реализацию требований законодательства по образованию по привлечению органов самоуправления МОУ к локальной нормотворческой деятельности для обеспечения государственно-общественного характера управления МОУ.

1.5. Настоящий Порядок разработан в соответствии:

- Конвенцией о правах ребенка, принятой резолюцией Генеральной Ассамблеи ООН;
- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом МОУ.

2. Основные понятия и термины

2.1. Локальный нормативный акт - нормативное предписание, принятое на уровне МДОУ и регулирующее его внутреннюю деятельность.

2.2. Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу,

2.3. Педагогический работник - физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности.

2.4. Участники образовательных отношений - обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся,

педагогические работники организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.5. Отношения в сфере образования - совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ (образовательные отношения), и общественных отношений, которые связаны ; образовательными отношениями и целью которых является создание условия для реализации прав граждан на образование.

2.6. Конфликт интересов педагогического работника - ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

3. Рассмотрение и согласование проектов локальных нормативных актов.

3.1. МОУ принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие отношения в сфере образования, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном его Уставом.

3.2. МОУ разрабатывает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок проведения педагогической диагностики обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательным учреждением и обучающимися и их родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и др.

3.3. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся по сравнению с установленным законодательством об образовании, либо принятые с нарушением установленного законодательством порядка, не применяются в МОУ и подлежат отмене.

3.4. Проекты локальных нормативных актов, затрагивающие законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей) разрабатываются по следующим направлениям:

3.4.1. разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся;

3.4.2. создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья участников образовательных отношений;

3.4.3. организация образовательной деятельности обучающихся;

3.4.4. разработка дополнительных общеобразовательных и рабочих программ;

3.4.5. обеспечение реализации в полном объеме образовательных программ и учебных планов;

3.4.6 соответствие качества подготовки обучающихся целевым ориентирам;

3.4.7. соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

3.4.8. создание безопасных условий обучения обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся;

3.4.9. соблюдение прав и свобод всех участников образовательных отношений.

3.5. Директор МОУ перед принятием решения об утверждении локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся и их родителей (законных представителей) несовершеннолетних, направляет проект данного акта и обоснование по нему в Общее собрание родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Проекты локальных нормативных актов, затрагивающих законные интересы обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, подлежат обязательной юридической экспертизе на предмет их соответствия действующему законодательству в сфере образования,

3.6. Проекты локальных нормативных актов обсуждаются на заседаниях Педагогического совета и Общем собрании родителей. В случае выявления нарушений законных интересов обучающихся и их родителей (законных представителей), в проекты локальных нормативных актов вносятся соответствующие изменения с учетом мнения Педагогического совета и Общего собрания родителей, что отражается в протоколах их заседаний. Положительные заключения о содержании проектов локальных нормативных актов также фиксируются в протоколах заседаний.

3.7. Педагогический совет или Общее собрание родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет заведующему МОУ мотивированное мнение по проекту в письменной форме нормативный акт. В случае если Педагогический совет или Общее собрание родителей высказали предложения к проекту локального нормативного акта, заведующий МОУ имеет право принять локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.

3.8. В случае если мотивированное мнение Педагогический совет или Общее собрание родителей не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые заведующий МОУ учитывать не планирует, заведующий в течение трех дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с Педагогическим советом или Общим собранием родителей в целях достижения взаимоприемлемого решения.

3.9. Согласованные с Педагогическим советом или Общим собранием родителей проекты локальных нормативных актов утверждаются приказом заведующего МОУ. При не достижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего заведующий МОУ имеет право принять локальный нормативный акт.

4. Конфликт интересов

4.1. В случае возникновения конфликта интересов педагогического работника(ов) или руководства МОУ при несоблюдении или недобросовестном соблюдении законодательства в сфере образования и локальных нормативных актов, действующих в МОУ, споры и конфликты должны урегулироваться комиссией по урегулированию "споров между участниками образовательных отношений. Деятельность данной комиссии регламентируется отдельным положением, принятым в МОУ.

4.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов.

4.3. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в МОУ и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.4. Педагогический совет или Общее собрание родителей принимают участие в согласовании локального нормативного акта, регулирующего порядок создания, организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и принятию ею решений.

5. Права участников образовательных отношений

5.1. Директор МОУ имеет право:

5.1.1. определять потребность в разработке тех или иных локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

5.1.2. формировать направления внутренней нормотворческой деятельности с учетом мнения других участников образовательных отношений;

5.1.3. утверждать локальные нормативные акты в соответствии с принятым в МОУ порядком, закрепленным в Уставе;

5.1.4. привлекать к разработке локальных нормативных актов представителей компетентных сторонних организаций, специалистов и экспертов в определенных областях, связанных с деятельностью МОУ;

5.1.5. осуществлять руководство и контроль над разработкой локальных нормативных актов;

5.1.6. руководствоваться в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законодательством в сфере образования и подзаконными нормативными правовыми актами, затрагивающими права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

5.1.7. учитывать мнения участников образовательных отношений и других заинтересованных сторон в процессе разработки и утверждения локальных нормативных актов;

5.1.8. соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

5.2. Обучающиеся и родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

5.2.1. претендовать на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

5.2.2. участвовать в разработке и обсуждении локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, высказывать свое мнение, давать предложения и рекомендации;

5.2.3. участвовать в установленном порядке в согласовании локальных нормативных актов;

5.2.4. обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в случае конфликта интересов педагогического работника(ов) или руководства МОУ при несоблюдении или недобросовестном соблюдении законодательства в сфере образования и локальных нормативных актов, действующих в МОУ;

5.2.5. обжаловать локальные нормативные акты образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

5.2.6. отстаивать свои интересы в органах государственной власти и судах;

5.2.7. использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

6. Обязанности участников образовательных отношений

6.1. Обязаны уважать и соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

6.2. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся МОУ-МАЛЕЕВСКАЯ СОШ (дошкольное отделение) учитывается мнение Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее - Совет родителей).

6.2. Директор МОУ перед принятием решения об утверждении локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся, направляет проект данного акта и обоснование по нему в Совет родителей, либо председатель Совета родителей приглашается на обсуждение проектов локальных актов на Педагогические советы.

6.4. Совет родителей не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет заведующему МДОУ мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

6.5. В случае если Совет родителей выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, заведующий МОУ имеет право принять локальный нормативный акт. В случае если Совет родителей высказал предложения к проекту локального нормативного акта, заведующий МОУ имеет право принять локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.

7. Содержание деятельности

7.1. В случае если мотивированное мнение Совета родителей не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые заведующий МОУ учитывать не планирует, заведующий МОУ в течение трех дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с Советом родителей в целях достижения взаимоприемлемого решения. При не достижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего заведующий МОУ имеет право принять локальный нормативный акт.

7.2. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся МОУ а также при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося учитывается мнения представительных органов МОУ, Общего родительского собрания МОУ (далее Собрание).

7.3. Директор МОУ (соответствующий орган управления - если локальный нормативный акт в соответствии с Уставом МОУ принимается иным органом управления) перед принятием решения об утверждении локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся, направляет проект данного акта и обоснование по нему в Собрание.

7.4. Собрание не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет заведующему МОУ (иному органу управления) мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

7.5. В случае если Собрание выразило согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, заведующий МОУ имеет право принять локальный нормативный акт. В случае если Собрание высказало предложения к проекту локального нормативного акта, заведующий МОУ имеет право принять локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.

7.6. В случае если мотивированное мнение Собрания не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые заведующий МОУ учитывать не планирует, он в течение трех дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с Собранием в целях достижения взаимоприемлемого решения. При не достижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего заведующий (иной орган управления) имеет право принять локальный нормативный акт.

8. Рассмотрение и согласование.

8.1. Директор МОУ (либо иное лицо, уполномоченное в установленном законодательством и локальными нормативными актами МОУ порядке применять дисциплинарные взыскания в отношении обучающихся) при принятии решения о выборе возможной меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося направляет в Собрание проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, а также копии документов, являющихся основанием для принятия указанного решения.

8.2. К проекту приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности прилагается копия письменного объяснения родителей (законных представителей), на основании которого заведующий МОУ (иное уполномоченное лицо) пришел к выводу о наличии вины в совершении дисциплинарного проступка.

8.3. В случае не поступления письменного объяснения в установленный срок либо отказа от дачи объяснения к проекту приказа прилагается акт, фиксирующий отказ от дачи объяснения либо не поступление письменного объяснения в установленный срок, В акте должен быть указан факт запроса объяснения у родителей (законных представителей) с указанием места и времени запроса, иных обстоятельств, включая свидетелей запроса объяснения по факту.

9. Заключительные положения.

9.1. Настоящее Положение вступает в силу после утверждения его на Педагогическом совете МОУ, на Собрании трудового коллектива и издания приказа директора МОУ о введении его в действие.

9.2. Настоящее Положение доводится до сведения всех работников МОУ под роспись,

9.3. Настоящее Положение должно быть доступно всем участникам образовательных отношений для ознакомления (располагаться на стендах и сайте МОУ),

9.4. Срок данного положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

Прошито и пронумеровано

8 (восемь) листов

Директор МОУ-МАЛЕВСКАЯ СОШ

Т. А. Журавлева
Т. А. Журавлева



